



وظایف

و اختیارات شورای عالی نقشه‌برداری کشور و همچنین اعضای شورا

۱۳۶۱۰۵۳۱ - ۳۵۰۳۲ - ۱۳۶۱۰۶۰۱۷ - ۴۹۲

۸ سازمانهای دولتی

۸ وزارت برنامه و بودجه

هیأت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۶۱.۵.۳۱ بنا به پیشنهاد شماره ۳۹۳ - ۱۳۹۸.۵ - ۱ مورخ

۶۱.۲۴ سازمان برنامه و بودجه و به استناد "تبصره ۵۲ اصلاحیه لایحه قانونی انتزاع

سازمان نقشه‌برداری کشور از وزارت دفاع ملی و الحاق آن به سازمان برنامه و بودجه

مصوب جلسه مورخ ۵۹.۴.۲۵ شورای انقلاب جمهوری اسلامی ایران وظایف و اختیارات شورای

عالی نقشه‌برداری کشور و همچنین اعضای شورا را به شرح زیر تصویب نمودند.

الف - وظایف و اختیارات شورای عالی نقشه‌برداری کشور

۱ - خط مشی، سیاست‌ها و برنامه‌ها

۱ - ۱ - تعیین خط مشی و سیاست‌های کلی حاکم بر نظام نقشه‌برداری و تعیین حدود و

وظایف و فعالیت‌ها و نحوه استفاده از خدمات بخش‌های عمومی، تعاونی و خصوصی.

۲ - ۱ - تعیین حد شمول فعالیت‌های که مستقیم یا غیرمستقیم به شاخه‌های مختلف

نقشه‌برداری از قبیل ژئودزی، دور کاوی، عکسبرداری هوایی ۷ نقشه‌برداری هوایی و

زمینی، هیدروگرافی، کاداستر، کارتوگرافی و همچنین نقشه‌های پوششی و مبنایی مربوط

می‌شود.

۳ - ۱ - بررسی نیازهای کلی نقشه‌ای کشور و تأیید برنامه‌های کوتاه‌مدت، میان مدت و

درازمدت فعالیت‌های بنیادی نقشه‌برداری در چهارچوب برنامه‌های اقتصادی، اجتماعی،

سیاسی کشور و تعیین اولویت آنها

۲ - مقررات ضوابط درونی و برون‌بخش‌های دولتی، تعاونی و خصوصی

۱ - ۲ - تهیه ضوابط لازم برای ایجاد هماهنگی در زمینه فعالیت‌های نقشه‌برداری

دستگاه‌های دولتی (اعم از وزارتخانه‌ها، مؤسسات، شرکت‌های دولتی، شهرداری‌ها و

مؤسسات وابسته به آنها).

۲ - ۲ - بررسی تأیید نیاز بخش‌های دولتی، تعاونی و خصوصی به دستگاه‌های عمده

وارداتی براساس حدود و ضوابطی که شورای عالی تعیین خواهد کرد.

۳ - ۲ - بررسی و اظهار نظر در زمینه ایجاد تشکیلات مطلوب برای سازمان‌ها، مؤسسات و

واحدهای عمومی نقشه‌برداری و آرایه پیشنهاد به مراجع ذیصلاح.

۴ - ۲ - تهیه و تدوین آیین‌نامه‌ها و ضوابط حاکم بر روابط بین سازمان‌ها و مؤسسات

در زمینه فعالیت‌های نقشه‌برداری.

۵ - ۲ - آرایه روش ایجاد بانک اطلاعاتی و سیستم‌های وابسته به آن و نحوه بهره

برداری از آنها شامل جمع آوری اطلاعات لازم در سطح مملکت و نگهداری نسخ اصلی و

تکثیر شده نقشه‌ها، عکس‌های هوایی، اسناد و مدارک نقشه برداری و مبادله آنها.

۳ - رشد کیفی

۱ - ۳ - آرایه روش برای ایجاد تحول در شیوه‌های بکارگیری منابع انسانی و تجهیزاتی

به منظور رسیدن به حداکثر کارایی.

۲ - ۳ - تشویق فعالیت‌های تحقیقاتی در زمینه‌های علوم و فنون و نقشه‌برداری و

انتشارات کارتوگرافی و شناخت و استفاده از روش‌های نوین نقشه برداری.

۴ - همکاری و هماهنگی

۱ - ۴ - همکار و هماهنگی با نظام آموزشی کشور در زمینه آموزش عمومی نقشه‌برداری و

تأمین نیروی انسانی مورد نیاز با توجه به خط مشی کلی.

۲- ۴- همکاری‌های فنی با وزارتخانه‌ها و سازمان‌های و مؤسسات دولتی در صورت نیاز آنها به اظهار نظرهای فنی در زمینه شناخت روش‌های نوین نقشه‌برداری و نحوه اجرای آنها.

۵- مقررات و ضوابط فنی

۱- ۵- بررسی و اظهار نظر در ضوابط و آیین‌نامه‌های مربوط به نظارت و کنترل فنی برای کلیه کارهای اجرایی در رشته نقشه‌برداری.

۲- ۵- بررسی و اظهار نظر در مورد معیارها و استانداردهای مربوط به عملیات نقشه برداری و رشته‌های مختلف آن.

۳- ۵- بررسی و اظهار نظر در مورد تعرفه بها و قیمت‌های مبنا و تعرفه‌های مربوط به خدمات نقشه‌برداری و رشته‌های مختلف آن.

۴- ۵- بررسی و اظهار نظر در مورد مقررات و ضوابط تشخیص صلاحیت و مؤسسات و شرکت‌های نقشه‌برداری بخش‌های دولتی، تعاونی و خصوصی.

۶- ارزیابی و تجدیدنظر

۱- ۶- بررسی و اظهار نظر در مورد کارایی و عملکرد سازمان‌ها و مؤسسات

نقشه‌برداری دولتی و واحدهای نقشه‌برداری دستگاه‌های دولتی و رسیدگی به پیشرفت برنامه‌ها و اعلام نتایج حاصله به مسئولین و وزارتخانه‌های ذیربط.

۲- ۶- بررسی در قوانین، لوائح و مقررات موجود نقشه‌برداری به منظور تأمین خط مشی‌ها و سیاست‌های کلی نظام نقشه‌برداری و ارائه پیشنهادات اصلاحی جهت تجدید نظر در این نظامنامه به سازمان برنامه و بودجه.

۷- رسیدگی و حکمیت

۱- ۷- رسیدگی به مسائلی که از طرف رئیس شورای عالی نقشه‌برداری و یا هر یک از اعضای شورا در زمینه نقشه‌برداری موثر مطرح می‌شود.

۲- ۷- حکمیت

حکمیت در مورد اختلاف نظر در مسایل نقشه =برداری.

الف - بین دستگاه‌های مختلف دولتی که از طریق وزیر بالاترین مقام دستگاه اجرایی مربوط به شورا ارجاع می‌گردد.

ب - بین سازمان نقشه‌برداری و بخش تعاونی و خصوصی (ذیصلاح) که از طریق دبیرخانه شورا ارایه می‌گردد.

۸- مقررات متفرقه

۱- ۸- شورا می‌تواند طبق پیشنهادات وزارت دفاع بعضی از کارهای نقشه برداری مربوط به ارتش را از مقررات عمومی مستثنی نماید.

۲- ۸- تعبیر و تفسیر نقشه برداری که توسط شورا تهیه و ابلاغ می‌گردد.

۳- ۸- چنانچه در تعبیر و تفسیر وظایف شورا اختلاف نظر بین دستگاه‌های مختلف بروز نماید، نظر شورا حاکم است.

۴- ۸- تصمیمات، مصوبات و دستورالعمل‌های شورا برای کلیه بخش‌های عمومی، تعاونی و خصوصی (ذیصلاح) لازم‌الاجرا است.

۵- ۸- شورا در اجرای وظایف خود و با تدوین نظام نامه داخلی: روش انجام این وظایف را تعیین می‌نماید.

۶- ۸- شورا بر حسن اجرای مقررات و ضوابط حاکم بر نظام نقشه‌برداری نظارت عالیه خواهد داشت.

ب - اعضا شورای عالی نقشه برداری کشور

۱- اعضای شورای متشکل از ۱۱ نفر به شرح زیر می‌باشد.

۱- نماینده تام‌الاختیار وزیر مشاور رییس سازمان برنامه و بودجه

۲ - نماینده تام‌الاختیار وزیر معادن و فلزات

۳ - نماینده تام‌الاختیار وزیر نیرو

۴ - نماینده تام‌الاختیار وزیر دفاع ملی

۵ - نماینده تام‌الاختیار وزیر نفت

۶ - نماینده تام‌الاختیار وزیر مسکن و شهرسازی

۷ - نماینده تام‌الاختیار وزیر کشور

۸ - نماینده تام‌الاختیار وزیر پست و تلگراف و تلفن

۹ - نماینده تام‌الاختیار وزیر راه و ترابری

۱۰ - نماینده تام‌الاختیار اداره جغرافیایی ارتش

۱۱ - نماینده تام‌الاختیار سازمان نقشه برداری

۲ - شورای عالی نقشه برداری با حداقل ۷ عضو رسمیت خواهد یافت و تصمیمات آن ۶ رای معتبر خواهد بود.

۳ - شورا می‌تواند می‌تواند بر حسب مورد نماینده‌ای از دستگاه‌های مختلف بخش دولتی و یا اشخاص ذیصلاح و متخصص در امر نقشه برداری فقط برای مشورت به جلسات شورا دعوت نماید.

۴ - دبیرخانه شورای عالی نقشه‌برداری در سازمان برنامه و بودجه خواهد بود.

میرحسین موسوی - نخست‌وزیر

چاپ قانون 